

BME Innolab Zrt.

Általános Szerződési Feltételek

2026.

Az építési termékek tanúsítására vonatkozó speciális szabályok

I. A TANÚSÍTÓ SZERVEZETRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A tanúsító szervezet szerepe és jogi alapja

1.1. A BME Innolab Zrt. Tanúsítási Iroda (továbbiakban Tanúsítási Iroda) az építési termékek teljesítményállandóságának értékelését és ellenőrzését tanúsítás céljából, az Európai Bizottság részére bejelentett szervezetként (Notified Body Number: 3233) végzi, a 305/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet és a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet 5. § (5) bekezdése alapján.

1.2. A tanúsító szervezet feladatait az anyaszervezeten belül a Tanúsítási Iroda látja el.

1.3. A Tanúsítási Iroda tevékenységét szerződés alapján, előre meghatározott díjtételek ellenében végzi. A szolgáltatási díjakon felül a Megbízóktól, állami vagy nem állami szervezetektől, illetve magánszemélyektől egyéb támogatást vagy anyagi hozzájárulást nem fogad el.

2. Felelősségbiztosítás

2.1. A Tanúsítási Iroda rendelkezik a vonatkozó 5/2010. (I.14.) NFGM rendeletben meghatározott fedezetű és hatályú felelősségbiztosítási szerződéssel.

3. Elektronikus nyilvántartás és közzététel

3.1. A Tanúsítási Iroda a kiadott tanúsítványokat visszavonásuktól számított 10 évig megőrzi.

3.2. A Tanúsítási Iroda minden esetben írásban értesíti a Megbízót a tanúsítvány kiadásáról, érvényességének megerősítéséről, felfüggesztéséről vagy visszavonásáról.

3.3. A kiadott tanúsítványokról, azok aktuális státuszáról a Tanúsítási Iroda elektronikus nyilvántartást vezet, amelyet a honlapján (www.innolab.bme.hu) közzétesz.

II. A TANÚSÍTÁSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

4. A tanúsítási eljárás tárgya és hatálya

4.1. A tanúsítvány tárgyi hatálya az alábbi tanúsítási rendszerek szerint kerül meghatározásra:

- (2+) rendszer (Üzemi Gyártásellenőrzési Megfelelőségi Tanúsítvány): A tanúsítvány igazolja, hogy a gyártó a gyártásellenőrzési dokumentációnak megfelelően végzi tevékenységét.

- (1) rendszer (Teljesítményállandósági Tanúsítvány): A tanúsítvány igazolja az építési termék gyártója által kiállított teljesítménynyilatkozatban deklarált teljesítmény állandóságát.

5. A tanúsítási eljárás részletei

5.1. A tanúsítás a szerződés mellékletét képező munkatervben részletezett feladatok végrehajtásával történik.

5.2. A tanúsítás alapját az alábbi elemek képezik:

- a terméktípus meghatározása, a teljesítmény értékelése (csak (1) rendszer esetén),
- az üzem és az üzemi gyártásellenőrzés (ÜGYE) kezdeti vizsgálata és folytatólagos felügyelete (egyaránt az (1) és (2+) rendszerek esetén),

6. A tanúsítvány kiadásának feltételei

6.1. A tanúsítási eljárásnak mindenben meg kell felelnie a termékre vonatkozó teljesítményállandóság értékelésére és ellenőrzésére szolgáló (AVCP) rendszer szerinti eljárásnak, valamint a létrejött szerződésnek.

6.2. A gyártónak rendelkeznie kell olyan, a vonatkozó műszaki előírással összhangban lévő üzemi gyártásellenőrzési dokumentációval, amely tartalmazza a termék leírását, a gyártás feltételeit és folyamatát, a termék gyártásellenőrzési szabályozását és a megfelelőségértékelés szempontjából lényeges további információkat.

6.3. Az üzemi gyártásellenőrzési rendszer működtetése kell garantálja a termék teljesítményének állandóságát és a gyártásellenőrzés hatékony működését. A tanúsítási eljárás megkezdéséhez az üzemi gyártásellenőrzési rendszerdokumentációt a Megbízónak be kell nyújtania a Tanúsítási Iroda részére.

6.4. A gyártó szervezet üzemi gyártásellenőrzési rendszere alkalmas kell legyen annak hitelt érdemlő megállapítására, hogy az adott teljesítménnyel rendelkező termék előállítására a gyártó folyamatosan képes, továbbá biztosítania kell a tanúsított terméktípus teljesítményének folyamatos ellenőrzését.

7. Reklamáció és fellebbezés a tanúsítási eljárás során

7.1. Amennyiben a Megbízó nem ért egyet a Tanúsítási Iroda eljárásával, írásban reklamációval élhet a Tanúsítási Iroda vezetőjénél, aki közvetlenül intézkedik a harminc naptári napon belüli kivizsgálásról, és annak eredményéről írásban értesíti a Megbízót.

7.2. Ha a Megbízó a reklamáció alapján hozott intézkedés eredményét nem fogadja el, fellebbezéssel élhet, amelyet a BME InnoLab Zrt. vezérigazgatójához kell benyújtani.

7.3. A fellebbezés lezárásának határideje a beérkezéstől számított harminc naptári nap.

7.4. Amennyiben a Megbízó a fellebbezés lezárását követően sem ért egyet a döntéssel, a reklamációját – a Tanúsítási Iroda vizsgálatának eredményével egyetemben - a kijelölő hatósághoz (Budapest Főváros Kormányhivatala) kell továbbítani.

III. A TANÚSÍTVÁNYRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

8. A tanúsítvány érvényessége és érvényességének fenntartása

8.1. A tanúsítvány adott gyártó szervezetre, adott termékre és az ellenőrzött üzemre érvényes, a tanúsítványon feltüntetett feltételek betartása mellett.

8.2. A tanúsítvány érvényességének fenntartására a Tanúsítási Iroda és a Megbízó közötti keretszerződés feltételei alapján kerül sor. A fenntartási döntés alapja az üzemi gyártásellenőrzés folytatólagos felügyelete, értékelése és jóváhagyása.

8.3. A Megbízó köteles a tanúsítványban szereplő termékek műszaki jellemzőit érintő módosítását, a felhasználási területének módosítását, valamint a gyártási körülmények jelentős változását haladéktalanul bejelenteni.

8.4. A Tanúsítási Iroda a bejelentés alapján dönt arról, hogy milyen eljárás szükséges annak eldöntésére, hogy a tanúsítvány érvényben tartható-e, módosítható-e, vagy új eljárás indítása szükséges. A Tanúsítási Iroda írásban közli a döntését, illetve a teljesítés feltételeit, szükség esetén kezdeményezve a fennálló szerződés módosítását.

9. A tanúsítvány érvényességének felfüggesztése és visszavonása

9.1. A Tanúsítási Iroda a tanúsítványt visszavonja, ha a Megbízó nem teljesíti a tanúsítvány érvényességi ideje alatt fennálló kötelezettségeit vagy a szerződéses kötelezettségeinek nem tesz eleget (legfőbbképpen: a gyártó nem biztosítja a felügyeleti audit lefolytatását, a helyszíni audit során rögzített eltérések nem kerülnek helyesbítésre).

9.2. A Tanúsítási Iroda a tanúsítványt a Megbízó kérésére visszavonja, mennyiben a gyártó véglegesen beszünteti az adott termék gyártását, vagy a tanúsítási szerződést felmondja.

9.2. A Tanúsítási Iroda a tanúsítványt visszavonja, ha a tanúsítvány kiadásakor fennálló követelmények megváltoznak, különösen a vonatkozó műszaki előírás megváltozása esetén.

9.3. A Tanúsítási Iroda a tanúsítványt visszavonja a tanúsítvány nem jogszerű vagy félrevezető felhasználása esetén.

9.4. A Tanúsítási Iroda a tanúsítvány érvényességét felfüggeszti:

- a Megbízó kérésére, a gyártás szüneteltetése okán, legfeljebb két év időtartamra,
- szakmai okokból, amennyiben az értékelés (helyszíni audit) során azonnal orvosolandó hiányosság került rögzítésre. Ebben az esetben a felfüggesztés időtartama legfeljebb 6 hónap.

9.5. Szakmai okból történt felfüggesztésnél a gyártónak a megadott határidőn belül igazolnia kell a helyesbítő tevékenységek végrehajtását.

9.6. A tanúsítvány felfüggesztés feloldásának feltétele a gyártás szüneteltetése utáni újrainduláskor helyszíni audit lefolytatása.

9.7. A tanúsítvány érvényességének felfüggesztési ideje alatt a Megbízó a tanúsítványt **nem** használhatja, arra **nem** hivatkozhat, és köteles az érvényesség felfüggesztésének tényéről az érdeklődőket tájékoztatni.

10. Nem jogszerű használat

10.1. Amennyiben felmerül a tanúsítvány nem jogszerű, pontatlan, téves vagy félrevezető felhasználásának gyanúja, a Tanúsítási Iroda kezdeményezi annak kivizsgálását.

10.2. A kivizsgálás eredményétől és az eset súlyától függően a Tanúsítási Iroda az alábbi intézkedéseket teheti:

- a Megbízó írásbeli felszólítása a jogszerűtlen használat azonnali megszüntetésére, helyreigazítására, a téves információk helyesbítésének közzétételére (határidő megadásával és bizonyíték bekérésével),
- a tanúsítvány visszavonása,
- piacfelügyeleti közigazgatási eljárás, vagy más, az eset súlyának megfelelő intézkedés kezdeményezése.

IV. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

11. A Megbízó jogai és kötelezettségei

11.1. A Tanúsítási Iroda által kiállított tanúsítvány nem csökkenti a gyártói felelősséget. A gyártó felelőssége, hogy a teljesítménynyilatkozatban deklarált igazolt teljesítményértékekkel bíró terméket gyártson.

11.2. A tanúsítvány a Megbízó tulajdona. A Megbízó jogosult és köteles a tanúsítvány birtokában az általa készített teljesítménynyilatkozatban a vonatkozó jogszabály által előírt adatokat rögzíteni, illetve jogosult a tanúsítvány közzétételére.

11.3. A Megbízó nem tehet a tanúsítvány vonatkozásában felhasználót félrevezető utalásokat. A tanúsítványt a Tanúsítási Iroda jó hírnevét sértő, vagy számára hátrányt okozó módon használni nem megengedett. A megbízónak kötelessége mindent megtenni annak érdekében, hogy harmadik fél ne élhessen vissza a tanúsítvánnyal.

11.4. A Megbízónak gondoskodnia kell arról, hogy a terméken, annak csomagolásán vagy a kísérődokumentumain feltüntetett jelöléseken a tanúsítvány előírt adatai egyértelműen feltüntetésre kerüljenek.

11.5. A Megbízó kötelessége a tanúsítási eljárás során – az üzemi gyártásellenőrzési dokumentáció felülvizsgálat és a helyszíni szemle során - feltárt hiányosságok(eltérések) kért határidőre történő megszüntetése.

11.6. A Megbízó köteles a Tanúsítási Iroda kérésére bemutatni - a tanúsítvány tárgyát képező termékre vonatkozóan - az általa kiadott termékismertetőket és vevőtájékoztató anyagokat.

11.7. A Megbízó vállalja, hogy a tanúsított üzemi gyártásellenőrzési rendszerére és a termékre vonatkozó reklamációkat – az előírt szabályozás alapján - dokumentáltan kezeli. Azon reklamációkat, amelyek a teljesítménynyilatkozatban deklarált teljesítményértékeknek való meg nem felelésre vonatkoznak a Tanúsítási Iroda felé haladéktalanul bejelenti. Jogos reklamáció esetén köteles megfelelő dokumentált intézkedést tenni.

11.8. A Megbízó köteles a Tanúsítási Irodánál írásban bejelenteni minden olyan változást, amely befolyásolja vagy befolyásolhatja az üzemi gyártásellenőrzés megfelelőségét és/vagy a termék teljesítményét. Ez kiterjed a terméken, a gyártási folyamatban, az üzemi gyártásellenőrzési rendszer szabályozásában, a vonatkozó műszaki előírásban, a termékkel szemben meghatározott követelményekben, a termék felhasználási területében vagy a gyártó által végzett ellenőrzésekben bekövetkező változásokra.

11.9. A Megbízónak lehetővé kell tennie, hogy a Tanúsítási Iroda munkatársa a helyszíni auditokat lefolytassa, az üzemi gyártásellenőrzési rendszer működését és eredményességét értékelje, az ellenőrzés szempontjából lényeges dokumentumokhoz hozzáférjen, és azokról – bizalmas ügykezelési, pártatlansági és titoktartási kötelezettsége mellett – szükség esetén másolatot, fényképet készítsen.

11.10. A Megbízó – előzetes egyeztetés után - hozzájárul ahhoz, hogy a Nemzeti Akkreditáló Hatóság (NAH) munkatársa, mint megfigyelő, részt vegyen a Tanúsítási Iroda által végzett helyszíni auditon. A NAH munkatársa az audit folyamán kizárólag az auditor tevékenységét felügyeli és értékeli.

V. Titoktartás és üzleti titok védelme

12. Titoktartás és az üzleti titok

12.1. A Tanúsítási Iroda kijelenti és kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízóval fennálló jogviszonya keretében tudomására jutott minden olyan adatot, tényt, információt, megoldást vagy dokumentációt, amely a Megbízó gazdasági tevékenységéhez kapcsolódik, és amelynek titokban maradásához a Megbízónak méltányolható érdeke fűződik, üzleti titokként kezel.

12.2. A Tanúsítási Iroda szavatolja, hogy a kapott adatokat és információkat kizárólag a tanúsítási eljárás lefolytatása és a szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében használja fel. Az adatokat harmadik fél részére – a jogszabályon alapuló adatszolgáltatási kötelezettség, valamint a kijelölő vagy akkreditáló hatóság (pl. NAH) ellenőrzési jogköre kivételével – nem teszi hozzáférhetővé.

12.3. A Tanúsítási Iroda kijelenti, hogy megtesz minden tőle elvárható technikai, informatikai és szervezési intézkedést annak érdekében, hogy az átadott adatokat megóvja az illetéktelen hozzáféréstől, megváltoztatástól, továbbítástól vagy nyilvánosságra hozataltól.

12.4. A Tanúsítási Iroda biztosítja, hogy a tanúsítási folyamatban részt vevő munkatársai és alvállalkozói (auditorok, szakértők) írásbeli titoktartási nyilatkozattal rendelkeznek, és a jelen pontban foglalt kötelezettségek rájuk nézve is irányadóak.

12.5. A jelen pontban meghatározott titoktartási kötelezettség a felek közötti jogviszony megszűnését követően is, a jogszabályban előírt dokumentummegőrzési idő végéig fennáll.

Kelt: Budapest, 2026.09.01.

Verseghi-Nagy Miklós

vezérigazgató

BME Innolab Zrt.